

# GRAND PARCOURS DE FACILITATION

100 à 160 Heures

Accompagner des équipes  
à mettre en place ou à  
**transformer** leur  
**gouvernance** et **gestion**  
**collective** de **projet**

?

16 Chapitres  
de base

14 Laboratoires  
avancés



PRÉSENCE  
ACTIVE

# GRAND PARCOURS DE FACILITATION

## GOUVERNANCE ET GESTION COLLECTIVE DE PROJET



*Tout change !*

La culture collaborative et les nouvelles formes d'organisation font évoluer nos manières de penser et de nous organiser. Des rapports d'équivalences, plus d'horizontalité, des leaderships soutenant, plus d'agilité, plus d'équilibre entre partage et distribution des responsabilités et des autorités, et - à l'idéal - un alignement des valeurs individuelles et collectives. De plus en plus d'équipes s'engagent sur ce chemin et transforment leur manière de s'organiser. En plaçant l'humain et les valeurs au centre de nos organisations, ces évolutions culturelles peuvent bousculer nos repères, nos habitudes et nous transformer en profondeur. Ce chemin à de beaux cadeaux à offrir : des relations collaboratives plus authentiques, plus sages et plus d'agilité organisationnelle.

Souhaitez-vous accompagner des équipes à mettre en place ou à transformer leurs pratiques collectives ?

### SOMMAIRE

*Dans ce document, vous trouverez toutes les informations nécessaires à déterminer si cette formation est faite pour vous, ou non. N'hésitez pas à réserver un temps d'échange si vous avez des questions : <https://calendly.com/presence-active/>*

Public  
Pré-requis  
Objectif général & programme  
Détails pratiques : durée, prix & inscription  
Calendrier  
Objectifs spécifiques et processus pratiqués dans le module 1  
Objectifs spécifiques et certification dans le module 2  
Approches pédagogique & méthodologique  
Éco-système pédagogique  
Formateurs  
Descriptif détaillé des 16 chapitres de base  
Descriptif détaillé des 14 laboratoires avancés

& des témoignages des participant-es

Une formation hors norme  
100% en ligne  
1/4 de théorie & 3/4 de pratique  
Vous facilitez 100% des processus  
Expérimentation sur vos projets

### PUBLIC

Vous êtes initiateur·trice, responsable, participant·e ou facilitateur·trice d'un projet d'équipe, d'une organisation, d'une commune ?

Vous souhaitez :

- Faciliter les collaborations et l'organisation collective ?
- Initier et soutenir la réussite des projets ?
- Mettre l'intelligence collective au service d'une intention partagée ?
- Renforcer l'alignement sur les valeurs et la confiance mutuelle ?
- Disposer de processus permettant de simplifier et d'accélérer les projets, les réunions et les prises de décision ?
- Vous sentir à l'aise dans votre attitude et vos stratégies de facilitation et d'accompagnement d'équipe ?

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis nécessaire, si ce n'est un intérêt pour les nouvelles formes de gouvernance et de gestion de projet en équipe et cela quel que soit votre niveau de départ.

**Besoins techniques** : un ordinateur équipé pour la vidéoconférence (zoom) ainsi qu'une connexion internet suffisante.

# Programme et *objectifs*

## OBJECTIF GÉNÉRAL

### Faciliter les collaborations et l'organisation collective

#### Compétence opérationnelle :

- Accompagner les équipes à initier ou à transformer leur gouvernance et leur gestion collective de projet, tout en prenant soin de l'ambiance collaborative.

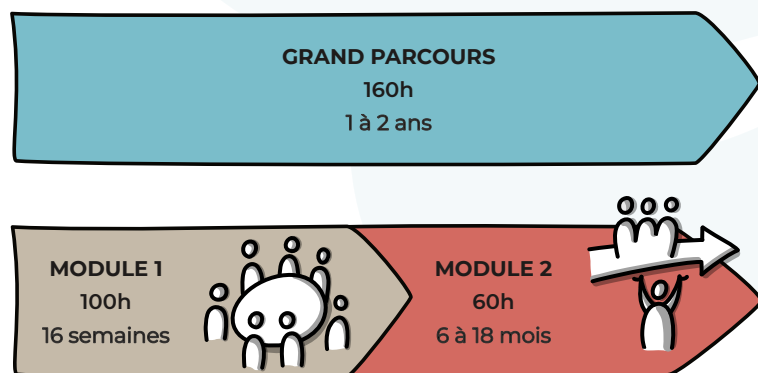
Cette proposition permet d'explorer au-delà des méthodes et des processus pour déterminer et pratiquer les attitudes individuelles qui font la différence. L'ensemble de cette formation propose une approche intégrée des savoir-être et savoir-faire les plus essentiels à l'art d'être à soi, à l'autre et l'art de s'organiser ensemble.

## PROGRAMME EN 2 MODULES

Cette formation est structurée de manière progressive en deux modules.

Le **premier module** permet de poser les bases théoriques et de s'entraîner à faciliter les processus par deux et en groupe.

Le **deuxième module** soutient la mise en pratique dans les projets et contextes réels des participant-es.



## OBJECTIF MODULE 1

Faciliter des sessions de soutien individuel et collectif, ainsi que des sessions de gouvernance et de gestion collective de projet

#### Compétences opérationnelles :

- Soutenir des personnes dans leur processus d'apprentissage, leur gestion de projet et leurs collaborations.
- Préparer, faciliter et évaluer des sessions de facilitation dans le domaine de la gouvernance et de la gestion collective de projet sur la base de concepts, de stratégies, de processus et de supports de facilitation donnés.

## OBJECTIF MODULE 2

Concevoir des sessions de facilitation et de formation au service de l'organisation collective

#### Compétences opérationnelles :

- Identifier et analyser des processus de la dynamique collaborative et intervenir de manière adéquate.
- Concevoir des sessions de facilitation et de formation dans le domaine de la gouvernance et de la gestion collective de projet sur la base d'une analyse des besoins de l'organisation.



## Détails pratiques et *inscription*

### FORMATION 100% EN LIGNE

Bien sûr, les formations en présentiel sont très agréables.  
En même temps, le format en ligne apporte de nombreux avantages :

- Depuis chez vous, sans limite géographique
- Pas de temps et de frais de déplacement et de logement
- Théorie accessible à votre rythme
- Coût réduit de 30% par rapport à une formule en présentiel

### DURÉE DU MODULE 1

**100 heures de pratiques de base sur 16 semaines**, dont :

- 33 heures de théorie en autonomie
- 68 heures de pratiques en groupe

En option

- Jusqu'à 26 heures de pratiques en autonomie

### Rythme

**La théorie hebdomadaire**

Chaque jeudi, vous recevez un accès aux vidéos théoriques à voir et revoir à votre rythme. Rythme hebdomadaire : de 2 à 3 heures de théorie.

**La pratique collective hebdomadaire**

Les jeudis soirs : sessions pratiques de 18h30 à 21h30.

Les jeudis soirs facultatifs : sessions questions-réponses de 18h30 à 20h30.

**Les pratiques immersives**

1 samedi de 8h45 à 18h

4 jours consécutifs du jeudi au dimanche de 8h30 à 17h30

**La pratique optionnelle hebdomadaire**

Chaque semaine : lecture et carnet de bord.

### Évaluation

Feedback formatif tout au long des pratiques de la formation.

### DURÉE DU MODULE 2

**60 heures de pratiques additionnelles sur 6 mois**, dont :

- 10 heures de théorie en autonomie
- 15 heures de pratiques en groupe
- 32 heures de retour sur les pratiques immersives
- 3 heures de coaching individuel

**36 heures pour la certification sur 6 à 18 mois**, dont :

- Jusqu'à 34 heures de pratique autonome pour la certification
- 2 heures de feedback individuel pour la certification

En bonus et en option

- 37 heures de retour sur les pratiques collectives hebdomadaires
- 1 heure de facilitation ou d'observation d'une réunion de Présence Active

### Rythme

La pratique collective toutes les 2 semaines

Les lundis soirs : sessions pratiques de 18h30 à 21h30

**Les pratiques immersives**

4 jours consécutifs du jeudi au dimanche de 8h45 à 17h30

### Évaluation

Voir les conditions de certification à la page 7.

### PRIX & INSCRIPTION

	Module 1	Module 2
Entreprises et institutions	4200.-	1600.-
Particuliers et associations	2100.-	800.-

Particuliers

1400.-

avec peu de ressources : *tarif super-solidaire (4 places maximum par session)*

**Inscrivez-vous en ligne**

<https://presence-active.org/grand-parcours-inscription/>

### CONTACT

info@presence-active.org

*Payable en 1x ou 3x*



# CALENDRIER

## Session #6- 2024-2025

### MODULE 1

Lancement :	<b>22 août 2024</b>
Session du jeudi	<b>29 août</b> de 18h30 à 21h30
Session du jeudi	<b>5 septembre</b> de 18h30 à 21h30
Session du jeudi	<b>12 septembre</b> de 18h30 à 21h30
Session du jeudi	<b>19 septembre</b> de 18h30 à 21h30
Session facultative du jeudi Q-R	<b>26 septembre</b> de 18h30 à 20h30
Session immersive du samedi (1 jour)	<b>5 octobre</b> de 8h45 à 18h
Session du jeudi	<b>17 octobre</b> de 18h30 à 21h30
Session du jeudi	<b>24 octobre</b> de 18h30 à 21h30
Session facultative du jeudi Q-R	<b>31 octobre</b> de 18h30 à 20h30
Session du jeudi	<b>7 novembre</b> de 18h30 à 21h30
Session facultative du jeudi Q-R	<b>14 novembre</b> de 18h30 à 20h30
Session immersive (4 jours)	<b>21 au 24 novembre</b> de 8h30 à 17h30
Session du jeudi	<b>5 décembre</b> de 18h30 à 21h30

### MODULE 2

Séance de présentation	<b>11 décembre</b> de 18h30 à 20h
Session du lundi	<b>3 mars</b> de 18h30 à 21h30
Session du lundi	<b>17 mars</b> de 18h30 à 21h30
Session du lundi	<b>31 mars</b> de 18h30 à 21h30
Session du lundi	<b>14 avril</b> de 18h30 à 21h30
Session du lundi	<b>28 avril</b> de 18h30 à 21h30
Briefing immersive (4 jours)	<b>14 mai</b> de 19h30 à 20h30
Session immersive (4 jours) *	<b>22-25 mai</b> de 8h30 à 17h30
Débriefing immersion (4 jours)	<b>28 mai</b> de 18h30 à 20h30

Sessions individuelles

A convenir

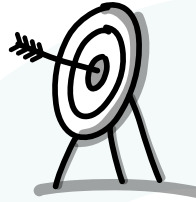
Remise des certificats \*\*

**23 août 2025**

\* Possibilité d'organiser le retour sur les 4 jours lors de la session suivante #7

\*\* Possibilité de remise de certificat lors des sessions #7 ou #8

# Objectifs *spécifiques* du module 1



## Parcours apprenant

Optimiser son parcours d'apprentissage et celui des autres

## Etat d'esprit

Cultiver un état d'esprit gagnant-gagnant-gagnant et évolutif

## Grands principes

Utiliser des leviers de réussite pour mettre en place une gouvernance collective

## Attitude et communication

Soutenir des relations et des interactions de qualité

## Facilitation

Cultiver sa posture et faciliter des interactions de qualité

## Chemin personnel

Faciliter la connaissance de soi et le développement des potentiels

## Consultation et décision

Prendre de sages décisions au service d'intentions communes

## Lancement et évolution

Cheminer vers une gouvernance collective

## Cadre intentionnel

S'aligner sur des intentions communes claires et inspirantes

## Dynamique d'équipe

Créer une dynamique d'équipe vivante

## Cadre d'équipe

Créer et soutenir des attitudes collaboratives soutenant l'intelligence collective

## Orientation collective

Rêver et prioriser collectivement

## Structuration collective

Créer une structure organisationnelle en règles, cercles et rôles, déléguer collectivement et mettre en place des outils collaboratifs

## Action et coopération

Assurer un suivi opérationnel, soutenir l'action autonome et focaliser les énergies sur des cycles courts de gestion de projet

## Célébration collective

Célébrer et s'améliorer ensemble en continu avec agilité

## Activation contextuelle

Se mettre au service des équipes en fonction de leurs contextes

## PROCESSUS EXPÉRIMENTÉS

### *Une formation où vous facilitez 100% des processus !*

Centrage - cohérence cardiaque

Exploration des valeurs profondes et des comportements cohérents avec les valeurs

Priorisation comparative

Exploration verbale yin-yang

Feedback apprenant

Séances de soutien individuel -

Roue de la vie, GROW, Matrice ACT

Séances de soutien entre pairs -

Co-développement, partage de pratiques

Décision par consentement

Décision par boucles de consentement

Décision par jugement majoritaire

Consultation par résonance majoritaire

Autorité avec sollicitation d'avis

Consultation 6 chapeaux

Écriture collective

Séance de pré-cadrage

Réunion de sens - cercle de rêve,

analyse de champs de forces et leviers - création du cadre intentionnel

Création et réunion de cadre d'équipe

Réunion d'orientation

Storyboard des étapes de projet

Design de structure organisationnelle en règles, cercles et rôles

Réunion structurée

Auto-délégation par consentement

Délégation par élection sans candidat-e

Sélection des outils collaboratifs

Budgets & ressources

Réunion opérationnelle

Réunions de sprint agile - planification de sprint, mêlée, revue de production, rétrospective d'équipe

Réunion collaborative en 4 étapes

Réunion de célébration - bilan de fertilisation, temps du don, partage de graines

## Objectifs des *Laboratoires* avancés



### Centrage et alignement

Cultiver votre conscience, votre alignement et votre présence

### Profils individuels

Différencier les profils personnels et adapter votre attitude en fonction de vos interlocuteurs

### L'art du langage

Utiliser un langage professionnel de formateur-trice, coach, médiateur-trice, thérapeute

### Accueil et libération émotionnelle

Faciliter l'accueil et la libération émotionnelle

### Résolution constructive de conflits

Soutenir la résolution constructive de conflit

### Gestion du temps

Canaliser son temps et son énergie au service de ses projets

### Formation et accompagnement

Concevoir un parcours de montée en compétences

### Valeurs et systémique

Intégrer les systèmes de valeurs profonds et la systémique dans les interventions

### Diagnostiques et évaluations

Évaluer les besoins et les résultats d'une intervention

### Animation participative

Utiliser des techniques d'animation et des processus d'intelligence collective lors de vos interventions

### Habitat collectif

Mener un projet d'habitat collectif

### Démocratie locale

Initier ou optimiser une démocratie locale et une participation citoyenne

### Modèle économique et marketing

Concevoir une offre et déployer sa communication externe

### Outils collaboratifs

Utiliser des outils collaboratifs soutenant

## CONDITIONS DE CERTIFICATION



L'obtention de la certification implique :

- Une présence minimale de 80% sur les 160 heures de la formation
- Un résultat de plus de 70% sur le questionnaire d'évaluation de connaissance
- Une facilitation de processus d'équipe d'une durée d'environ 1 heure au format vidéo avec évaluation formative
- Un accompagnement d'équipe d'environ 8 à 16 heures avec rapport documenté de 15 à 30 pages au format texte et une évaluation formative
- Des lectures complémentaires sont fortement recommandées, mais aucunement obligatoire

Une documentation complémentaire est fournie au début du module 2 pour vous accompagner dans la réalisation des différentes tâches demandées.





## Témoignages de participant·es

Pour les thèmes inépuisables de la facilitation, de la gestion de projet en équipe et de la gouvernance partagée, vous avez accès avec le Grand Parcours de Présence Active non pas à une formation unique mais à une mosaïque de cours spécifiques et complémentaires allant des questions d'états d'esprit aux différents types de management en passant par les outils de décisions partagées. Cette formation unique en son genre impacte tous les aspects de la vie d'entreprise, personnelle, associative, familiale, parentale. Elle fait bouger nos curseurs internes et interpersonnels vers davantage de conscience et de liberté de choix.

Samir

Une formation dense et hyper-complète, adaptée à tout un chacun, Joy et Yvan sont à l'écoute et mettent cette formation à la portée de tous.

Énormément d'outils, on se demande comment on va pouvoir mettre en pratique tout cela tellement il y a d'info, mais petit à petit dans notre quotidien des lanternes s'allument, rappellent des situations de la formation et activent des questionnements, des propositions, en réunion des réflexes, des habitudes s'installent, il n'y a plus qu'à reprendre les outils en format papier ou numérique pour s'aider et hop !!! Le cadre se pose, on gagne en efficacité et tout ça dans le respect !!!

Personnellement, c'est une formation individuelle dans le but de consolider et réactiver les acquis de la formation en collectif faite en amont. J'ai tellement appris plus ! Indispensable pour accompagner mon groupe sereinement et solidement dans ce modèle de gouvernance partagée choisie.

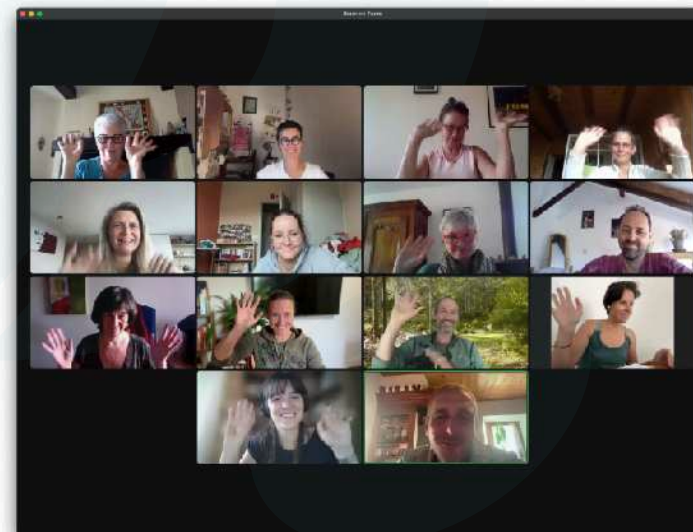
Un grand merci à Joy et Yvan !

Sylvie

*Je participe au Grand Parcours et je suis absolument ravie d'avoir choisi de me former avec Présence Active. Malgré l'abondance de principes théoriques partagés, l'être humain reste au centre et les moments de partage, de questions, de soutien et de pratique en groupe sont nombreux. Les documents de cours sont agréables à lire, très bien documentés et illustrés. Joy et Yvan sont d'excellents guides, qui ont une grande expérience de ce qu'ils enseignent et ils sont de beaux modèles pour nous, apprentis-facilitateurs.*

*Si vous souhaitez une formation complète et évolutive, qui vous permette non seulement de maîtriser les outils et les protocoles du travail en équipe, de comprendre quand et pourquoi les utiliser, mais aussi et surtout de développer les qualités humaines nécessaires pour accompagner des équipes et des projets, le tout dans un climat bienveillant, où le sérieux de la formation ne prend jamais le dessus sur la chaleur humaine, cette formation est faite pour vous!*

Agathe





# Approches *pédagogique* et *méthodologique*

## APPROCHE PÉDAGOGIQUE

*Apprendre progressivement avec 1/4 de théorie et 3/4 de pratiques*

Le processus pédagogique progressif se déroule sur 1 à 2 ans pour s'assurer que les savoirs, savoir-être, savoir-faire et savoir-faire-faire trouveront une application opérationnelle concrète après la formation. Le format est hautement participatif et engageant, intégrant les besoins spécifiques des participant-es. Avec 1/4 de théorie et 3/4 de pratiques, il met l'accent sur l'expérimentation pratique enrichie par des temps d'échanges et de feedback.

### Une formation dont vous êtes les facilitateur-trices

*100% des processus facilités par les participant-es*

Les 100 heures du module 1 se déroulent sur 16 semaines pour permettre une intégration progressive des principaux cadres théoriques et pour s'entraîner à faciliter dans un cadre sécurisant. La théorie est fournie sous forme de capsules vidéos et de livrets pédagogiques, au format papier et PDF, qu'il est possible de visionner et de lire en autonomie avant, pendant et après la formation. Le rythme hebdomadaire moyen est de 2 à 3 heures de théorie en autonomie et de 3 heures de pratique en ligne principalement en sous-groupes. Une session immersive de 1 jour permet de pratiquer des processus de soutien individuel. Une session immersive de 4 jours consécutifs permet de pratiquer en profondeur sur un projet porté par les participant-es en faisant bénéficier le groupe d'une expérience directe de l'intelligence collective. Chaque facilitation est l'occasion de recevoir un double ou triple feedback mettant en lumière les points forts ainsi que des pistes d'amélioration.

### Des compétences que vous utilisez dans vos contextes

*Une approche 100% personnalisable par les participant-es*

Les 60 heures du module 2 se déroulent sur 6 à 18 mois pour laisser le temps aux participant-es de transférer les apprentissages dans leurs contextes spécifiques. 5 sessions de pratiques avancées en petits groupes permettent d'approfondir et de perfectionner les pratiques et les attitudes qui font la différence pour accompagner les équipes de manière pertinente et efficiente. La deuxième session immersive de 4 jours consécutifs est l'occasion de renforcer et

d'approfondir les apprentissages par l'expérimentation sur un autre projet porté par les participant-es et pratiquer des feedbacks formatifs. Des temps de coaching individuel sont prévus pour préparer la certification et/ou des interventions auprès d'équipes de projet. Des tâches autonomes de mise en pratique sur un projet d'équipe facilité par chacun-e ainsi que de temps d'évaluations formatives permettent de s'assurer du transfert des apprentissages.

## Une innovation pédagogique signée Présence Active

Les pratiques immersives sont l'occasion de mélanger les participant-es d'une session avec celles et ceux de la session précédente. Cette approche permet de sensibiliser et de mettre en pratique une cascade d'apprentissage bénéfique à chacun-e. Les participant-es de la session en cours bénéficient de l'expérience de celles et ceux de la session précédente et les participant-es de la session précédente bénéficient d'une occasion de renforcer leur capacité à expliquer des cadres théoriques et à donner des feedbacks apprenants.

## APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE

*Intégration et synthèse des meilleures pratiques*

L'approche méthodologique de Présence Active vise à faciliter les collaborations et l'organisation collective. Elle intègre des savoirs, savoir-être, savoir-faire et savoir-faire-faire essentiels à l'art d'être à soi, à l'autre et à l'art de s'organiser ensemble. Cette proposition, unique en son genre, s'inspire de nombreuses approches existantes et en propose une synthèse intégrant leurs meilleures pratiques. Elle permet d'explorer au-delà des méthodes et des processus pour déterminer et pratiquer les attitudes individuelles qui font la différence. Elle fournit des cadres théoriques et méthodologiques permettant de mettre en place et de soutenir un climat de confiance ainsi qu'une gouvernance et une gestion collective de projet, agile. Elle vise à économiser du temps, de l'énergie et de l'argent autant aux accompagnant-es qu'aux équipes de projets.

Elle s'inspire et intègre les meilleures pratiques des approches suivantes : Dragon dreaming, Modèle Z, Collaboration générative, Gouvernance partagée de l'Université du Nous, Sociocratie, Holocratie, Méthode agiles, Scrum, Théorie U, 5 outils pour réussir en équipe, Permaculture, Communication non violente, Affirmation de soi, Analyse transactionnelle, Aikido verbal, Facilitation, Coaching, PNL, Médiation, Pédagogie, Méditation, Approche ACT, Zéro mental... Elle est une évolution et un enrichissement du Modèle Z dont Yvan Schallenberg est un des principaux initiateurs et co-auteurs. Elle permet d'utiliser les 4 étapes de projet du Dragon Dreaming dans le contexte d'une gouvernance et/ou d'une gestion de projet, collective et agile.

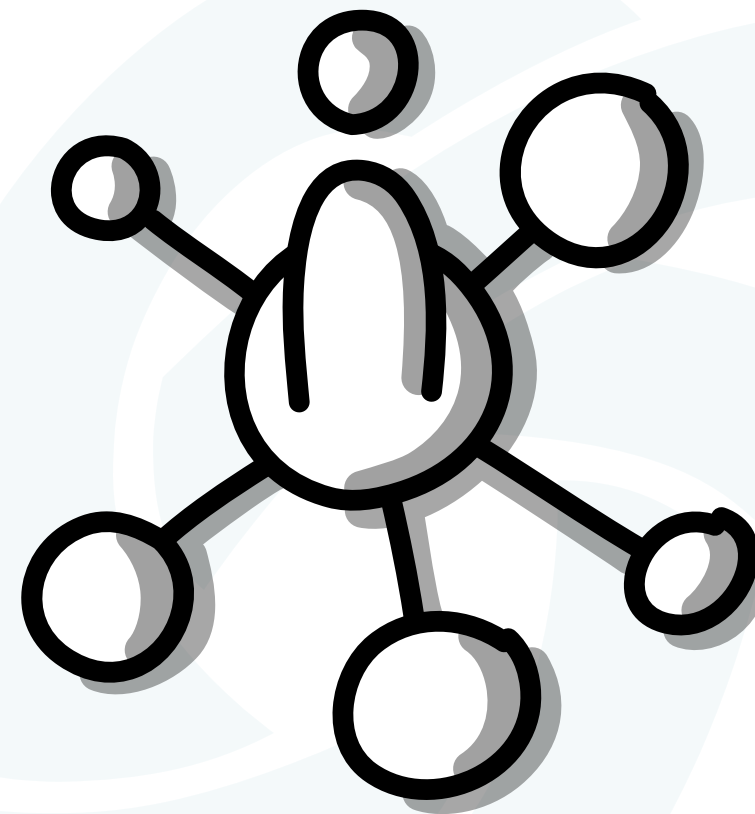
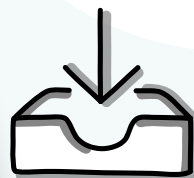
# Éco-système *pédagogique*



## ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE

*Des outils numériques agréables et performants*

**Kajabi** : plateforme d'apprentissage  
**Zoom** : système de vidéoconférence  
**Miro** : tableaux collaboratifs  
**Jugement majoritaire** : système de consultation et de prise de décision  
**Open My Organization** : logiciel de soutien à la gouvernance collective  
**ExperQuiz** : Évaluation des connaissances



## COMMUNAUTÉ DE FACILITATION

*Des liens humains et du soutien mutuel*

**Site internet** : cartographie et promotion des membres  
**Slack** : système de discussions organisées par thématiques  
**Agenda** : rencontres annuelles en ligne et en présentiel  
**Activités complémentaires** : s'entraider et continuer à apprendre ensemble

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

*Des ressources de haute qualité à profusion*

**Vidéos HD** : + de 40 heures de vidéos pédagogiques téléchargeables  
**Documentation pédagogique** : + de 900 pages de documentation au format imprimé et PDF téléchargeables sous licence ©, CC-BY-ND et CC-BY-SA

+ de 540 pages d'explications et d'illustrations en 2 livrets pédagogiques  
290 pages d'illustrations et de processus en 1 livret pratique  
+ de 80 pages de canevas imprimable en 1 livret

**Tableurs éditables** : 4 tableurs au format Numbers (Mac) et Excel  
Fichier de premier contact  
Système d'information et de suivi  
Curseur managérial  
Catalogue de cercles et de rôles courants

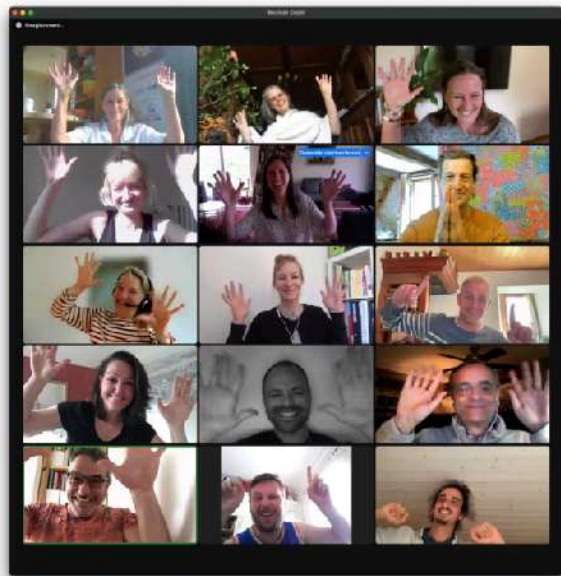
**Notice de configuration logicielle** : évaluation de la dynamique collaborative



## Témoignages de participantes

Cette formation est ultra riche, poussée et complète. Elle mélange vidéo en ligne à consulter à notre rythme, supports clairs et détaillés, ainsi que sessions de groupe pour la pratique. Merci Joy et Yvan pour votre transmission, tout en bienveillance et encouragements !  
Merci aussi pour les fiches mémos, ultra pratique à mettre en œuvre dans les sessions. Je me lance doucement avec mon équipe pour me les approprier.  
Je sens aussi un travail plus en profondeur qui se met en place, semaine après semaine, sur la posture et le juste langage du facilitateur, ça fait ricochet dans ma vie et c'est bon !  
Il y a encore du boulot mais les graines ont été plantées !  
Merci pour ce chemin parcouru ensemble.

Carolyn



*À mi-chemin du « Grand Parcours » de Présence Active, la sensation d'activation et d'accélération persiste ; prises de conscience, évolution personnelle, apprentissages, outillages... Ça confronte mais sans contrainte, juste là où on est prête à (se) déplacer.  
L'esprit s'ouvre, s'assouplit, tandis que les projets et leur mise en œuvre se tonifient. Clarté.*

*En somme.*

*Je vais/Nous allons où, comment, pourquoi ? Quels sont les besoins, envies, valeurs et limites ?*

*Rien que ça.*

*La méthodologie et les médiums de transmission d'une matière aussi abondante, à la fois exigeants et fluides, se révèlent d'une redoutable efficacité. Joy et Yvan partagent avec nous pléthore de pratiques et de savoirs acquis sur des années en une synthèse dense mais phénoménalement accessible. Clarté.*

*Magie, intelligence, magie de l'intelligence collective. Cadeau-clarté, pour sûr, destiné au mieux-travailler/-vivre individuel, collectif et environnemental. Rien que ça. Mille mercis pour tout ça.*

Anne-Laure

*La grande force de cette formation, c'est sans aucun doute le "grand parcours" sur lequel elle permet de se lancer, personnellement et collectivement ! Joy et Yvan accompagnent avec justesse et profondeur de l'introspection à la pratique de la facilitation. J'ai particulièrement apprécié la très, très grande richesse des supports et l'ancrage des sessions de pratiques dans la réalité, qu'elle soit personnelle, en poussant à travailler sur ses croyances, sa posture... ou collective, en travaillant en groupe sur des situations et des projets concrets.*

Lisa





## Vos formateurs

Joy Robert et Yvan Schallenberger sont co-fondateurs de Présence Active. Ils sont tous deux facilitateurs, formateurs, coachs. Ils accompagnent les individus, équipes, organisations et communes à réaliser leurs projets participatifs et à dépasser les obstacles qu'ils peuvent rencontrer sur ce chemin.

Ils sont spécialisés dans la formation et l'accompagnement en agilité individuelle et collective, en gestion de projet, gouvernance et démocratie participative, en facilitation.

Ils ont accompagné de nombreux projets à démarrer ou à se ré-inventer, formé plus de 2000 personnes, dont plus de 60 facilitateurs, accompagnateurs - et accompagné plus de 50 organisations. Ensemble, ils proposent une approche intégrée des savoir-être et savoir-faire les plus essentiels à l'art de la relation à soi, à la vie et l'art de s'organiser ensemble.

## RÉFÉRENCES

**Entreprises de l'ESS** : Après Ge, Neonomia, Watalux, FabLab On'fait

**Coopératives d'habitat** : Équilibre, Bistoquette, Polygone, Terranga, Cop étoile, Ecopolis, Le Bled

**Tiers lieux** : Ecrevis

**Social et culturel** : Manège en ville, Maison de quartier de Chausse Coq, Jonction, Plainpalais, Thônex & Sous l'étoile, Undertown, AmStramGram, Lémandragore, Association genevoise des ludothèques, La Maco, Prophilo, Solucracy, Bénévolat Neuchâtel, Le CausE, Bateau Genève

**Institutions et communes** : Commune du Mont Saxonnet et de Mieussy, Fondation Antenna, Agenda21 de la Ville de Genève, Fondation Clair Bois

**Groupement de producteurs** : Super marché participatif de Meyrin, La Cabane des producteurs, Le Brin d'ici

**Mouvement de permaculture et de transition** : Réseau transition suisse, Fermaculture, Ferme permacole des Évaux, Allons au Kamtchatka, Cardon Enchanté, Pousses et Vous, Ferme des Vergers, id'eau

# Descriptif détaillé des chapitres

## PARCOURS APPRENANT



### Objectifs

- Optimiser son **parcours d'apprentissage** et celui des autres
- Cheminer personnellement et accompagner les autres progressivement **de la découverte à la maîtrise**
- Prendre soin de soi en équilibrant **confort** et **évolution personnelle**
- Découvrir ce que nous ne savons pas que nous ne savons pas
- Déjouer les **pièges cognitifs** et libérer notre **potentiel d'apprentissage**
- Utiliser des stratégies pour **ancrer** et **intégrer** profondément les **apprentissages**

### Contenus

PNL : 5 étapes d'apprentissages - 4 formes de savoirs - 5 niveaux de compétences - zone de confort et zone d'apprentissage - 7 biais pouvant limiter les apprentissages - croyances limitantes et soutenantes - désidentification - retournement de croyance  
Dragon dreaming : pizza de projet - aha moments - réduction de la courbe de l'oubli  
Supplément Présence Active : sources d'inspirations - art de l'accompagnement et excellence - adéquation entre compétence et défi - 3 cerveaux et 5 types de mémoires - stratégies et cône d'apprentissage - 6 stratégies pour optimiser la mémorisation







## Objectifs

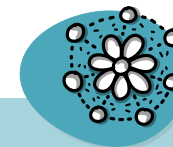
- Cultiver un **état d'esprit évolutif**
- Choisir des grilles de lectures facilitant la **communication** et les **relations de confiance**
- Créer des **habitudes soutenantes** pour réussir sa vie et réaliser ses projets
- Utiliser des **stratégies** facilitant le changement vers l'**idéal de soi**
- Diriger et gérer sa vie en partant de ce qui est **vraiment important**

## Contenus

Coaching, PNL : 11 présupposés de la PNL - soi actuel et soi désiré - pyramide en 4 niveaux logiques - valeurs profondes - comportements cohérents avec les valeurs - hiérarchie des valeurs personnelles - priorisation comparative  
**Dragon dreaming** : pouvoir sur et pouvoir avec - engagement gagnant-gagnant et gagnant-gagnant-gagnant - changement de cap  
**Collaboration générative** : pyramide en 7 niveaux doubles logiques - alignement des dimensions essentielles et existentielles  
**Permaculture humaine** : état d'esprit de pénurie et d'abondance  
**Carol S. Dweck et M. Latulippe** : état d'esprit de croissance - 5 conditions psychologiques de la réussite - triangle de la confiance en soi  
**S. Covey** : 7 habitudes de réussites  
**Supplément Présence Active** : engagement le moins perdant-perdant possible - transformation progressive - prototypage par réussite et apprentissage







## Objectifs

- S'organiser en **équivalence**, au-delà des liens de subordination hiérarchiques
- Identifier des **leviers stratégiques** pour vivre des projets d'équipes riches et pleines de sens
- Utiliser **4 grands principes** pour soutenir la dynamique collaborative de l'équipe
- Diriger un projet par les **intentions**
- Soutenir l'émergence de **l'intelligence collective** au service des **intentions communes**
- Générer et régénérer un projet en suivant son **cycle de vie naturel**
- Gérer de manière **dynamique** avec ce qui est en permettant de **traiter** les différents **besoins** en **continu**
- Concevoir des **systèmes durables** en s'inspirant du fonctionnement de la nature
- Aligner les 4 quadrants de **l'approche intégrale** pour rendre un système collectif cohérent

## Contenus

**Permaculture et approche intégrale** : 3 valeurs et principes éco-systémique - 12 valeurs et principes de conception - zonage - méthode de design - analyse fonctionnelle en T - alignement systémique sur 4 cadrans

**Dragon dreaming** : gestion de projet en 4 étapes systémiques et cycliques - valeurs & principes écosystémiques : je, nous, tout - courbe d'énergie dans les 4 étapes - 4 étapes fractales

**Sociocratie et agilité** : 7 principes sociocratie - 4 principes de l'agilité

**Collaboration générative** : 5 formes d'intelligence collective - 3 principes de collaboration générative - évaluation de l'intelligence collective d'une équipe

**Holacracy** : culture hiérarchique et holarchique - alignement des 3 structures - pilotage par la raison d'être - pilotage dynamique - gestion par tension

**Médiation professionnelle** : symptôme du conflit - désaccord et conflit - 3 dimensions au conflit

**Supplément Présence Active** : 8 éléments clés de la gouvernance partagée-distribuée-agile - 13 écueils et leviers collaboratifs - 4 grands principes de gouvernance collective - alignement et focalisation - direction par l'intention : cadre intentionnel - soutien à l'intelligence collective : cadre d'équipe - 6 principes soutenant et 2 freins à l'intelligence collective - 11 réunions et 6 séances de traitement de besoin





### Objectifs

- Soutenir des **relations** et des **interactions** de **qualité**
- Communiquer de manière habile et **assertive** en prenant en compte les différences de perceptions
- Prévenir ou sortir des mécanismes d'évitement de type lutte et fuite
- Cultiver l'art d'être et de faire avec les **émotions**
- Éviter les **jeux psychologiques** improductifs et cultiver une **attitude responsable** et **contributive**
- Communiquer en alternant des **temps d'écoute** et **d'affirmation**
- Préserver la **qualité relationnelle** et éviter de nourrir le conflit
- Explorer la **subjectivité** des **mots** et des **points de vue**
- **Accueillir** et transformer une **communication maladroite**

### Contenus

PNL : schéma de communication - boucle de rétroaction corps-mental - impact des mots et du regard

Approche ACT : 3 formes de réactions automatiques - ralentir, observer et choisir - inconfort propre et inconfort sale - piège du bonheur

Communication non violente : expression et demande OSBD - auto-empathie

Affirmation de soi : 3 attitudes de communication - 6 outils d'affirmation de soi

Médiation professionnelle : système humain en relation - 3 formes de reconnaissance - 3 formes d'escalade conflictuelle - 3 terrains conflictuels - 3 conflits en nous - 3 stratégies de sortie de conflit en adversité et 3 en altérité - communication conflictuelle PIC - impact de notre vision de l'autre

Analyse transactionnelle : triangle dramatique de Karpman

Aïkido-verbal : sourire intérieur - irimi - aïki - exploration verbale yin yang

Supplément Présence Active : enjeux de la communication - illusion d'une communication universelle - conflit naturel - 22 attitudes soutenantes à favoriser - manipulation et influence - 7 étapes de maturité émotionnelle - fonction des émotions - 4 pièges émotionnels - triangle vertueux - communication contributive OSC - accueil émotionnel - pièges lors de l'écoute et de l'affirmation - accueil des maladroites





## Objectifs

- Faciliter des **interactions** de **qualité**
- Identifier les compétences clés du rôle **facilitation**
- Cultiver un état de **présence ouverte**
- Choisir ses **méta-programmes** en fonction du contexte
- Accompagner les personnes vers elles-mêmes en leur posant des **questions**
- **Pré-cadrer** ses interventions et induire des **changements de sens** ou de **perception**
- Cultiver les **attitudes** et **comportements soutenant** l'accompagnement d'équipe
- Donner des **feedbacks apprenant**
- Utiliser du **matériel** soutenant

## Contenus

**Coaching, accompagnement existentiel, Zéro mental, PNL** : centrage-présence - hypnose et déshypnose - pratiques mental-off - leading - centrage sur les personnes - position basse - zéro projection - intuition pour questionner - ciblage d'objectif - précadrage des attentes - processus sans contenu - relation de confiance - écoute active - reformulation et questionnement en clean-langage - langage de précision - utilisation du silence - suggestion - langage vague - recadrage - calibrage - ratification - yes set - remerciement - verrouillage - questionnement génératif - feedback constructif - méta-programmes - 5 types de questions : fermées, ouvertes, à illusion de choix, de précision, générative - Métamodèle DOG : distorsion, omission, généralisation

**Pleine conscience** : pleine présence - 4 piliers de la pleine présence : observation, connexion à l'instant présent, accueil, défusion - méditations de Christophe André

**Collaboration générative** : 3 niveaux de présence : intervenant·e, participant·es, système - état COACH et état CRASH - état génératif

**Formation professionnelle** : 3 orientations comportementales dans un groupe : tâche, relation, soi - qualité d'interaction et de participation : diagramme de Bales

**Supplément Présence Active** : facilitation et accompagnement - 6 différents types d'interventions : consultant·e, formateur·trice, thérapeute, coach, médiateur·trice, facilitateur·trice - 3 dimensions de la facilitation : environnement, personnes, processus - 7 éléments pour réussir une rencontre - laisser le groupe vivre son histoire - intégrer l'intelligence collective du système-groupe - équilibre personnes-processus - 22 compétences de relation d'aide et de facilitation - 13 pratiques de centrage - facilitation idéale - grille d'évaluation et de feedback de facilitation - matériel de facilitation







### Objectifs

- Faciliter la **connaissance de soi** et le développement des **potentiels**
- Différencier plusieurs stratégies permettant de cheminer vers l'idéal de nous-mêmes
- Donner un **sens profond** à notre vie
- Définir un **objectif précis** et **inspirant**
- Créer et cultiver ses **ressources internes**
- S'entraider en donnant du **soutien individuel**
- **Faire le point** sur notre vie ou sur un projet et évaluer des **pistes d'améliorations**
- Clarifier un **objectif personnel**, considérer les **options** et définir les **prochaines actions**
- Faire ce qui est **important**, même en présence d'obstacle
- Apprendre en donnant et en recevant du **soutien entre pairs**

### Contenus

**Coaching, accompagnement existentiel, PNL** : formulation d'objectif SMART-EF - objectif conscient et inconscient - critères d'objectif PNL - états ressources - sous modalités VAKOG - ancrage - roue de la vie - GROW de projet - matrice des conséquences - matrice des options - podium des prochains pas

**Pleine conscience, approche ACT** : 6 piliers de la flexibilité selon l'approche ACT - agilité et intelligence émotionnelle - obstacles et importances internes - tendances comportementales - fonctions et efficacité des comportements - s'approcher et/ou s'éloigner de - vécu interne et comportement - boucle coincée et boucle coincée à 2

**Université du Nous** : intelligence collective pour le Je et pour le Nous - moi à ta place

**Gouvernance organique** : expériences de références

**Supplément Présence Active** : IKIGAÏ - glossaire d'intentions - 10 émotions positives - séance de soutien individuel et entre pairs - co-développement - partage de pratiques







### Objectifs

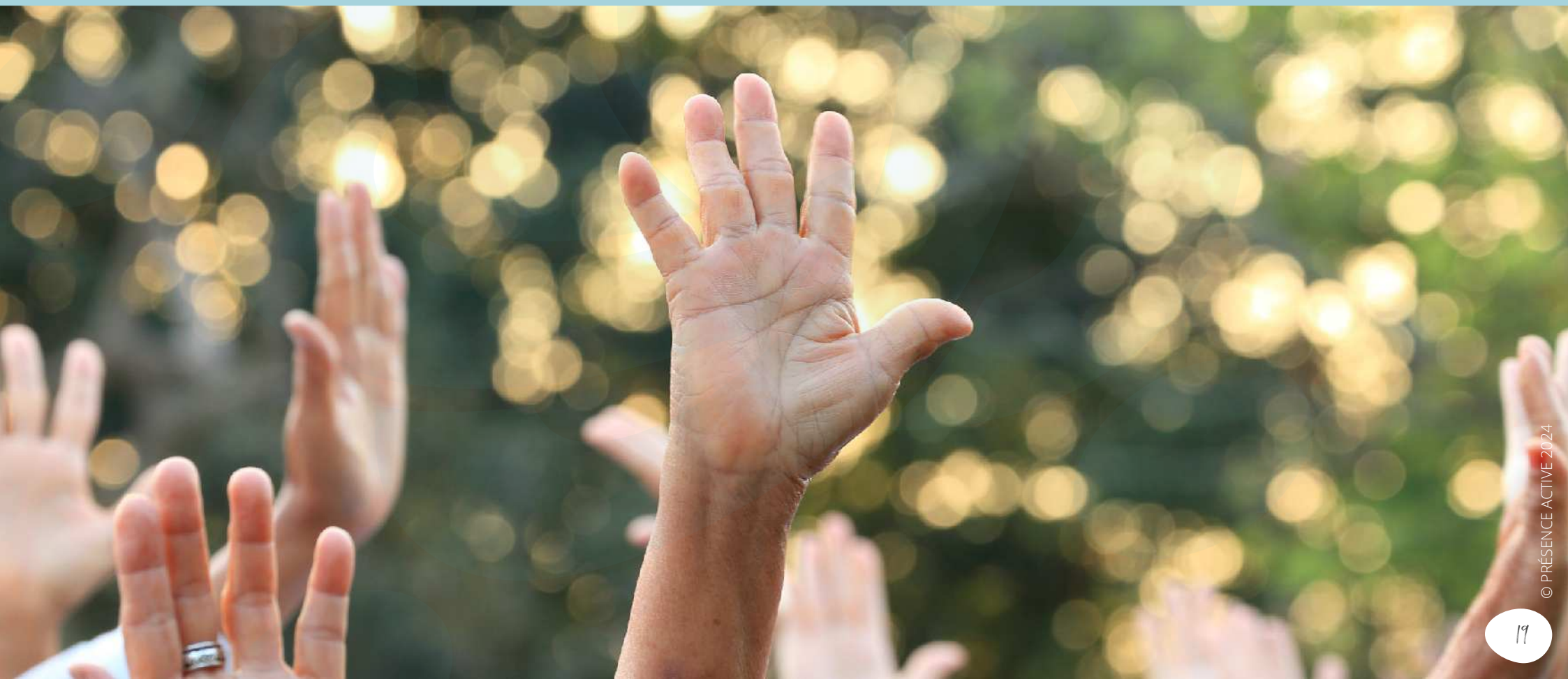
- Prendre de **sages décisions** au service d'intentions communes en s'adaptant à leurs **enjeux** et à leurs **contextes**
- Prendre une **décision collective** ne générant aucune objection
- Décider le plus démocratiquement possible en grands groupes grâce à la **sagesse du système**
- Mettre en lumière les **préférences** et les **rejets** des membres de l'**équipe** ou d'un système beaucoup plus grand
- Prendre des **décisions pertinentes** pour le système **en autonomie**
- **Explorer** un sujet **collectivement** de manière efficiente
- **Écrire ensemble** des **textes importants** et **inspirants**

### Contenus

**Sociocratie et Holacracy** : consensus et consentement - préférence, marge de tolérance et rejet - décision par consentement - disposition de temporisation - validité des objections

**Démocratie classique** : vote à la majorité, vote au deux tiers - tirage au sort - jugement majoritaire

**Supplément Présence Active** : 7 types de consultation et de décision - processus en fonction des enjeux - 3 étapes des processus participatifs - conception de séquence en plusieurs chapeaux - métaplan - pondération - décisions par boucles de consentement - consultation par résonance majoritaire - décisions par autorité avec sollicitation d'avis - écriture collective



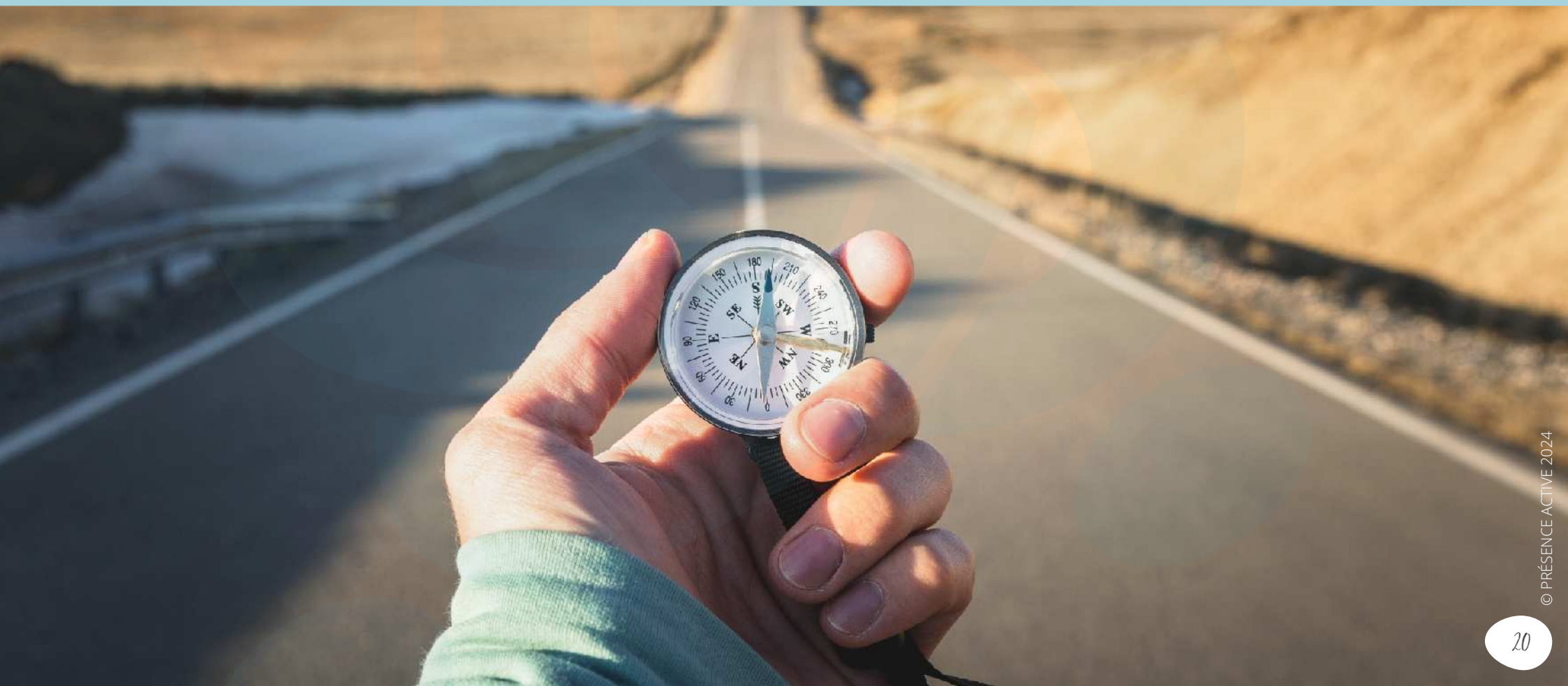


### Objectifs

- Cheminer vers une **gouvernance collective**
- Percevoir l'**évolution des modèles** de gouvernance
- Identifier et prendre en compte la **personne source**
- Cultiver ses **leaderships**
- Définir les **autorités** et **responsabilités**, la manière de prendre les décisions et les parties prenantes
- Utiliser une **stratégie adaptée** en fonction du **contexte** de l'organisation et de la personne à l'initiative du projet
- Faire le point avec la **personne source** sur le **contexte** d'un **projet collectif**

### Contenus

P. König : personne source - source globale et sources spécifiques - problèmes de source  
Gallup : 6 styles de leadership - leader, manager et spécialiste  
Gouvernance cellulaire : curseur de participation et d'autonomie - curseur managérial  
Supplément Présence Active : 17 évolutions de gouvernance collective - leadership  
SERVIR - 3 échelles de délégation des autorités décisionnelles et des responsabilités - 2 contextes & 2 stratégies pour définir le curseur managérial - 6 stratégie en fonction du contexte d'intervention - séance de pré-cadrage - clarté et fermeté d'intention







### Objectifs

- S'aligner sur des **intentions communes**
- Créer et **maintenir un cap** de projet collectif inspirant et permettant de cadrer les décisions
- Connecter les participant-es à leurs **sources de motivations** et percevoir les **aspirations individuelles** et **collectives**
- Percevoir les **forces** et les **freins**, et identifier des **leviers de réussites** permettant de **réduire les risques**

### Contenus

Dragon dreaming : cercle de rêve - analyse des champs de forces et leviers

Gouvernance cellulaire : Réunion de sens

Formation professionnelle : démarche qualité - matrice de criticité - leviers de prévention et de résolution de risques

Supplément Présence Active : cadre intentionnel minimal et compléments - aspirations à court, moyen et long terme





## Objectifs

- Créer une **dynamique** d'équipe **vivante**
- Intégrer les **étapes de vie** d'une équipe dans la vie de l'organisation
- Prévenir les **conflits** potentiels et favoriser les potentiels de **synergies**
- Favoriser la **présence ouverte** des **participant-es**
- Structurer et **faciliter** les prises de **paroles**
- Partager de l'**information** de manière **non-verbale**
- Fluidifier les **réunions** avec quelques **bonnes pratiques** et micro-processus de rencontres

## Contenus

**Dragon dreaming** : profil personnel et profil d'équipe sur les 4 étapes - danser avec les dragons

**Collaboration générative** : état COACH en équipe - cohérence cardiaque

**Université du Nous** : étapes de vie d'une équipe - cercles d'ouverture et de clôture

**Holacracy** : ordre du jour dynamique - besoins portés par des rôles ou des personnes - procès-verbal décisionnel

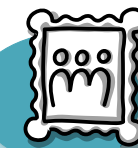
**Formation professionnelle** : pression de conformité - normes implicites et explicites

**Supplément Présence Active** : dévoilement - 5 formes de distribution de la parole - communication gestuelle





## CADRE D'ÉQUIPE



### Objectifs

- Créer et entretenir un cadre d'équipe favorisant la **confiance** et l'**intelligence collective**
- Permettre de **rejoindre l'organisation** dans de bonnes conditions, tant pour la personne qui la rejoint que pour l'organisation
- Permettre de **quitter l'organisation** dans de bonnes conditions, tant pour la personne sortante que pour le reste de l'organisation
- **Prévenir** les **conflits** et les **exclusions, résoudre** constructivement les **conflits** et si nécessaire, exclure une personne

### Contenus

5 Outils pour réussir en équipe : cadre d'équipe - sécurité psychologique  
Université du Nous : processus d'entrée, sortie de résolution de conflit et d'exclusion  
Supplément Présence Active : agenda des rencontres - temporalité et rythme - cadre d'équipe rapide - intégrer les bonnes personnes - lettre d'engagement - questionnaire d'entrée - grille d'évaluation - prévention des conflits - résolution directe et soutenue - création et réunion de cadre d'équipe





## ORIENTATION COLLECTIVE



### Objectifs

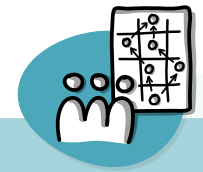
- **Rêver** et prioriser **collectivement**
- **S'aligner** sur les **étapes prioritaires** communes des prochains mois
- **Structurer** des **étapes de projet**

### Contenus

Modèle Z : réunion d'orientation  
Collaboration générative : storyboard



# STRUCTURATION COLLECTIVE



## Objectifs

- Créer et ajuster en continu une **structure organisationnelle** en **règles, cercles** et **rôles** en fonction des besoins réels
- Utiliser plusieurs manières d'**attribuer** les **rôles** structurels et opérationnels en continu et clarifier les **implications** de chacun·e
- Déléguer les rôles sur la base des **élans volontaires** et du **consentement** des membres
- Déléguer collectivement un rôle et **légitimer** une personne à le dynamiser
- Rendre les **informations** les plus utiles **accessibles** aux membres de l'organisation pour **soutenir** l'avancement des **tâches**
- Faciliter les réunions et le suivi et soutenir la **circulation** des **informations** et des demandes entre les cercles
- Permettre l'**émergence libre** d'équipes de projets autonomes au service d'une intention placée au centre
- Intégrer la **gouvernance collective** à la **structure juridique**
- Soutenir le rôle **facilitation**, le rôle **mémoire** et l'ambiance lors de rencontres collectives
- Utiliser des exemples pour **simplifier** la **création** ou l'**amélioration** de la structure en cercles et rôles
- Utiliser des **outils collaboratifs pertinents** pour le fonctionnement de l'équipe et la communication interne
- Évaluer l'**adéquation** entre les **besoins** et les **ressources** et attribuer des **budgets spécifiques** aux différents cercles et rôles

## Contenus

**Dragon dreaming** : organisation à centre vide - 5 manières de s'impliquer dans un rôle - budget et ressources

**Sociocratie** : structure en cercle - double liens - rôles facilitation, mémoire, 1er lien, 2nd lien - délégation par élection sans candidat·e

**Holacracy** : description de cercle et de rôles - distinction entre personne et rôle - règles de cercle et règles de périmètre d'autorité - suivi opérationnel de cercle & de rôle - rôles structurels - structure organisationnelle vivante - délégation par le 1er lien - réunion structurelle

**Supplément Présence Active** : rôle source - attribution des rôles - cercles et rôles courants - design de structure organisationnelle - auto-délégation avec consentement - sélection d'outils collaboratifs - système d'information et de suivi







### Objectifs

- Se **synchroniser** et libérer les freins à l'action
- **Partager** régulièrement les **informations** permettant d'assurer le **suivi** des projets et des tâches
- **Focaliser** sur l'action avec des **cycles courts** de gestion de projets et de tâches
- Focaliser l'énergie de l'équipe sur un **objectif** de sprint et sur de petites tâches prioritaires
- Se synchroniser, **s'adapter** et libérer les freins aux prochaines actions
- Présenter les productions concrètes du sprint aux **parties prenantes**
- Faire une **rétrospective** du sprint en **équipe** et percevoir des **pistes d'amélioration**
- Faire avancer un **projet spécifique** avec plusieurs parties prenantes
- Faire avancer les projets **hors réunion**

### Contenus

**Holacracy** : réunion opérationnelle - 3 revues - hors réunion structurelle

**Agilité** : saisons et sprints agiles - rôles product owner et scrum master - 4 réunions de sprint

**Supplément Présence Active** : séquence de réunion opérationnelle-structurelle et agile-opérationnelle-agile - réunion collaborative 4 étapes - hors réunion







## Objectifs

- **Célébrer** et **s'améliorer ensemble**
- Célébrer la fin d'une étape ou d'un projet collectif
- Identifier les **faits**, les sources de **satisfactions**, d'**insatisfactions** et des **pistes d'améliorations**
- Donner et recevoir de la **reconnaissance** par deux
- Célébrer et se laisser **inspirer** par des changements et des **prises de conscience** majeures de la vie des personnes

## Contenus

Dragon dreaming : temps du don

Modèle Z : réunion de célébration - bilan de fertilisation

Université du Nous : mwazatwa

Supplément Présence Active : 7 formes de pratiques célébratives - 17 pratiques célébratives - partage de graines





# ACTIVATION CONTEXTUELLE



## Objectifs

- Se mettre **au service** des équipes
- Accompagner la **mise en place** de la **gouvernance collective**
- Utiliser la **carte des éléments** de l'**écocratie**
- Ajuster les **interventions** en fonction des **besoins**, du **temps** disponible et de la **taille** des équipes
- Accueillir et accompagner le **changement** et ses **perturbations**
- Conscientiser l'évolution des **compétences** en facilitation et en transmission

## Contenus

Université du Nous : groupe d'apprentissage entre pairs - cascade d'apprentissage  
Dragon dreaming : résistant-es et supporters  
Supplément Présence Active : adaptation au contexte - carte des éléments de l'écocratie  
- 9 stratégies de mise en place de la gouvernance collective - 26 stratégies d'interventions en fonction des besoins et du temps disponible - 3 stratégies en grands groupes - 5 courbes de changement - apprentissage continu - profil et grille de compétence en facilitation-formation



# Descriptif détaillé des laboratoires avancés

## CENTRAGE & ALIGNEMENT



### Objectifs

- Cultiver votre **conscience**, votre **alignement** et votre **présence**

### Contenus

Approche ACT : accueil, défusion, expansion  
C. André : méditer jour après jour  
Zéro mental : pratiques de mental off

## PROFILS INDIVIDUELS



### Objectifs

- Différencier les tendances des **profils personnels** et adapter votre attitude en fonction de vos interlocuteurs

### Contenus

H. Gartner : intelligences multiples  
P. & F. Chabreuilles : spirale dynamique - ennéagramme  
D. Milman : chemin de vie  
16 profils : 16 profils  
Gallup & C. Schallenberger : talents naturels  
Supplément Présence Active : RIASEC, profils de haut potentiels

## L'ART DU LANGUAGE



### Objectifs

- Utiliser un **langage professionnel** de formateur·trice, coach, médiateur·trice, thérapeute

### Contenus

Coaching, accompagnement existentiel PNL, Zéro mental : 4 formes de langage d'influence - parler en public  
Le monde change... et vous ? : adaptation de l'écoute et de l'affirmation en fonction des niveaux de la spirale dynamique



## ACCUEIL & LIBÉRATION ÉMOTIONNELLE



### Objectifs

- Faciliter l'**accueil** et la **libération émotionnelle**

### Contenus

Coaching, accompagnement existentiel, Zéro mental, PNL : états de conscience - cueillette et recyclage - déconstruction de croyances limitantes - induction et auto-induction - fragmentation - changement rapide - transformation et libération sur le passé - accueil, transformation et lâcher prise sur le présent et l'anticipation du futur

C. Taler : accueil des émotions

L. Nicon : TIPI

F. Shapiro : EMDR

C. Craig : EFT

Approche ACT : connexion - accueil - défusion - expansion

J. Dispenza : méditation rompre avec soi même

## RÉSOLUTION CONSTRUCTIVE DES CONFLITS



### Objectif

- Accompagner la **résolution** constructive de **conflits**

### Contenus

Médiation professionnelle : attitude INI - mise en place de système de médiation - processus de médiation

Cercles restauratifs : attitude multipartial - mise en place de système de cercle restauratif - processus de cercle restauratif

## GESTION DU TEMPS



### Objectifs

- Canaliser son **temps** et son **énergie** au service de ses projets

### Contenus

S. Covey : cadre 2 - planning hebdomadaire

R. Carroll : bullet journal

Agilité : sprint personnel

## FORMATION & ACCOMPAGNEMENT



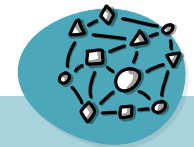
### Objectifs

- Concevoir un **parcours de montée en compétences**

### Contenus

Formation professionnelle : objectif d'intervenant et objectif d'apprentissage - taxonomie des objectifs d'apprentissages - méthodes pédagogiques - formes sociales - évaluation des compétences - formation intégrée  
Funny Learning, 4 Colors : profils d'apprenant-es

## VALEURS & SYSTÉMIQUE



### Objectifs

- Intégrer les **systèmes de valeurs** profonds et la systémique dans les interventions
- Nommer les grandes étapes de développement de la **conscience individuelle** et **collective**
- Évaluer la **culture organisationnelle**, ses valeurs et ses pratiques

### Contenus

K. Wilber : maturité individuelle et collective - systèmes de valeurs profonds - dépendant, indépendant, interdépendant - approche AQAL  
Value match : profil spiralien individuel et d'équipe - alignement ou écart entre les profils  
Reinventing org map

## DIAGNOSTICS & ÉVALUATIONS



### Objectifs

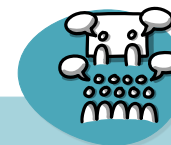
- Évaluer les **besoins** et les **résultats** d'une intervention
- Collecter des **informations utiles** dès le premier contact
- Évaluer les **besoins d'une équipe**
- Évaluer la **dynamique collaborative** d'une équipe et faire émerger des besoins d'amélioration

### Contenus

Formation professionnelle : évaluation d'intervention  
Supplément **Présence Active** : besoins de facilitation et de formations - premier contact - évaluation collective des besoins - évaluation de la dynamique collaborative



## ANIMATION PARTICIPATIVE



### Objectifs

- Utiliser des **techniques d'animation** et des **processus d'intelligence collective** lors de vos animations

### Contenus

Classiques : world café - forum ouvert - débat mouvant  
Université du Nous : animation kinesthésique - sans, pour contre, avec - chœur et héros  
N. Sintes : rêves et dragons  
T. Rechid : ce qui m'amène  
Modèle Z : balle rapide et signaux faibles - triangle de décision  
Dragon dreaming : triangle de résilience  
Supplément Présence Active : exploration et échanges de PDV - cercle ou ligne de résonance - brises glace - jeux métaphoriques pédagogiques - ancrages positifs - photos funs

## HABITAT COLLECTIF



### Objectifs

- Mener un projet d'**habitat collectif**

### Contenus

Mooc Oasis Colibris : montage financier - statut juridique - gouvernance  
Supplément Présence Active : 4 étapes de projet sur 4 ans - apport en capital et apport en industrie - timeline des tâches collectives possibles

## DÉMOCRATIE LOCALE



### Objectifs

- Initier ou optimiser une **démocratie locale** et une **participation citoyenne**

### Contenus

Supplément Présence Active : gouvernance communale et processus participatifs - autorités et instances communales

## MODÈLE ÉCONOMIQUE & MARKETING



### Objectifs

- Concevoir une **offre stratégique** et déployer sa **communication externe**

### Contenus

Dragon dreaming : levée de fond renforcé - demande de contribution de l'environnement

B. Stiegler : économie contributive - 8 formes de capitaux

Collaboration générative : benchmarker

M. Latulippe : évaluation des problèmes et des désirs - sollicitation de feedback - stratégies et formulations marketing

Stratégizer : business modèle canevas - business modèle you - proposition de valeurs

C. Junod : 3 types de rapport à l'argent

## OUTILS COLLABORATIFS



### Objectifs

- Utiliser des **logiciels soutenant**
- Soutenir les **consultations** et les **prises de décisions** avec le jugement majoritaire
- Soutenir les **pratiques de gouvernance collective** avec OpenMyOrganization

### Contenus

Jugement majoritaire : [jm.instantz.org](http://jm.instantz.org)

OpenMyOrganization : [openmyorganization.org](http://openmyorganization.org)

*Ils ne savaient pas que c'était impossible,  
alors ils l'ont fait.*

*Mark Twain*